CITTÀ DI GIOVINAZZO

Città Metropolitana di Bari

ALLEGATO B

ESTATE GIOVINAZZESE 2025: PROPOSTA PROGETTUALE

1. DENOMINAZIONE EVENTO: _____

_____

2. LUOGO DI REALIZZAZIONE: _____

3. DATE E ORARI DI SVOLGIMENTO *(tra il 1° giugno e il 30 settembre)*:_____

_____

4.OBIETTIVI:

_____

_____

5. OGGETTO E PROGRAMMA DELL'INIZIATIVA *(descrizione delle modalità di realizzazione, del contesto in cui opera e del principale target di riferimento)*

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

6. REFERENTE DEL PROGETTO PER LA REALIZZAZIONE (nome/cognome)

_____

cell. _____ e-mail _____

7. Modalita' di offerta e fruizione (es. raggiungibilità dei luoghi in termini di : mezzi pubblici e/o privati, orari, fruibilità da parte di soggetti diversamente abili, gratuità etc)

_____

_____

_____

8. Eventuali attività collaterali che amplino il contenuto principale della proposta progettuale con attività integrate, quali ad esempio attività didattiche, di formazione, di animazione, di tutela ambientale ecc. e/o attività commerciali

_____

_____

_____

_____

_____

9. Interazione con il territorio in cui la proposta progettuale insiste, descrivendo le modalità di interazione con l'ambiente naturale e urbano nel quale l'iniziativa si inserisce, siano esse di natura progettuale, narrativa nonché strutturale ivi compresi partner e/o reti coinvolti nel progetto

_____

_____

_____

_____

10. Descrizione dell' allestimento con riferimento al suo impatto urbano rispetto alle caratteristiche del luogo in cui si inserisce, prestando attenzione alle capacità della struttura di generare il minor impatto ambientale possibile

_____

_____

_____

_____

11. Piano di promozione e comunicazione che includa strumenti, canali e modalità individuate per il raggiungimento del pubblico (quali strumenti pubblicitari, ufficio stampa, social media, ecc.)

_____

_____

_____

_____

12. Partner e/o Reti territoriali, urbane, nazionali ed internazionali a cui eventualmente la proposta progettuale fa riferimento per sviluppare ed ampliare l'offerta e l'impatto generato dall'iniziativa;

_____

_____

_____

_____

CITTÀ DI GIOVINAZZO

Città Metropolitana di Bari

PIANO FINANZIARIO

*I **progetti potranno essere finanziati nella misura massima del 90% della spesa prevista nel Piano finanziario e comunque per un importo non superiore ad Euro 3.500,00 (escluso IVA in caso di prestazioni di servizio**)*

ENTRATE	USCITE
Contributi richiesti ad altri soggetti pubblici: _____	Costi necessari allo sviluppo dei contenuti (figure professionali, cachet, titoli di viaggio, alloggio, ecc.) _____
Sponsorizzazioni e/o autofinanziamento: _____	Costi di organizzazione, gestione e realizzazione del progetto (ivi compresi i costi per autorizzazioni amministrative) _____
Biglietteria: _____	Costi per comunicazione e promozione _____
Erogazioni liberali: _____	Costi generali (utenze, affitto, spese di segreteria, materiale d'ufficio, ecc.) _____
TOT. ENTRATE	**TOT. USCITE**

RICHIESTA DI FINANZIAMENTO (*indicare solo una delle seguenti due opzioni*)

❑ contributo economico Euro _____
(il contributo sarà erogato a manifestazione avvenuta e si intende a copertura delle spese effettivamente sostenute e debitamente documentate con fatture o ricevute fiscali intestate all'associazione)

Oppure

❑ corrispettivo (solo per gli affidatari di servizi) Euro _____ oltre IVA al _____% per un importo totale di Euro _____
(indicare con precisione l'aliquota IVA relativa al proprio regime fiscale)

RICHIESTA DI SERVIZI

❑ utilizzo gratuito di struttura comunale o spazio pubblico (*specificare):* _____

❑ solo patrocinio gratuito

❑ SIAE -qualora tale servizio venga erogato dal Comune, al beneficiario, è fatto obbligo di:
- Comunicare almeno 15 giorni prima dello svolgimento dell'iniziativa tutte le informazioni necessarie previa compilazione di apposita scheda disponibile presso l'Ufficio Cultura;
- Compilare il borderò sul sito della Siae con titolo e autori dei brani in scaletta

Firma

_____